

SCHEMA LETTERA D'INVITO

Spett.le _____
DITTE INVITATE

Oggetto: RDO sul MEPA di CONSIP SPA per l'affidamento - tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023 - del servizio quinquennale di illuminazione votiva nel cimitero comunale di Brolo (perpetua e straordinaria per la ricorrenza dell'1 e 2 novembre) e di pulizia ordinaria e straordinaria della medesima struttura cimiteriale

In esecuzione della Determinazione del Responsabile della CUC dell'Unione dei Comuni "Terra dei Lancia" n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questa amministrazione intende procedere all'affidamento del *Servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale di Brolo (perpetua e straordinaria per la ricorrenza dell'1 e 2 novembre) e di pulizia ordinaria e straordinaria della medesima struttura cimiteriale*, per la durata di anni cinque.

1. Stazione appaltante

Comune di Brolo, via Dante Alighieri snc, 98061 Brolo (ME)- Tel. 0941 536013 - Fax. 0941 536029 - C.F. e P.I.V.A. 00324280833; Sito Internet istituzionale: www.comune.brolo.me.it; Mail: lavoripubblici@comune.brolo.me.it ; Mail certificata: protocollo@pec.comune.brolo.me.it; Mail certificata: areatecnica@pec.comune.brolo.me.it

2. Procedura di aggiudicazione

Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.lgs. 36/2023, previa richiesta d'offerta a n. 5 operatori economici in possesso dei necessari requisiti ed iscritti sulla piattaforma di negoziazione del MePA, già individuati a seguito di apposito avviso pubblico di manifestazione di interesse di cui alla Determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. 961 del 06.10.2023, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta in aumento sulla base d'asta del canone annuo di concessione da corrispondere al Comune di Brolo, ovvero del corrispettivo più elevato offerto in sede di gara.

3. Luogo di esecuzione

Civico cimitero del Comune di Brolo.

4. Categoria di Servizio

Categoria "Servizi cimiteriali", Sotto-categoria 4: "Conduzione e Manutenzione degli impianti di illuminazione Votiva Cimiteriale" – CPV 98371111-5.

5. Oggetto e descrizione

Affidamento del servizio quinquennale di:

- gestione delle lampade votive (perpetue straordinarie relative alla commemorazione dei defunti) delle sepolture, dei loculi, delle tombe, delle cappelle e di tutti gli altri sepolcri esistenti e costruendi nel Cimitero comunale di Brolo, ivi compresa la manutenzione ordinaria dei connessi impianti elettrici, l'eventuale realizzazione di ampliamenti della rete di illuminazione votiva straordinaria in occasione della commemorazione dei defunti, compresa la fornitura dell'energia elettrica. L'appalto riguarda, altresì, la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze che ne fanno richiesta e quanto altro previsto nel capitolato d'oneri;

- pulizia ordinaria (n. 3 giorni alla settimana, per 6 ore al giorno, comprensiva di svuotamento cestini) e straordinaria (n. 2 volte l'anno - entro il 30 giugno ed entro il 30 ottobre di ogni anno) della struttura cimiteriale.

6. Importo complessivo dell'appalto

€ 204.750,00 (euro duecentoquattromilasettecentocinquanta/00), oltre IVA, così calcolato:

• ricavo lampade votive perpetue	€ 11,00 x 1.600 =	€ 17.600,00
• ricavo lampade temporanee	€ 0,90 x 25.000 =	€ 22.500,00
• ricavo Primo impianto cappella	€ 13,93 x 10 =	€ 139,30
• ricavo Primo impianto loculi	€ 13,93 x 50 =	€ 696,50
totale		€ 40.935,80 (oltre IVA al 22%)
importo arrotondato		€ 40.950,00
IMPORTO COMPLESSIVO PER 5 ANNI		€ 204.750,00 (oltre IVA al 22%)

7. Importo a base d'asta con offerta in aumento

€ 2.000,00 (oltre all'IVA di legge), pari al canone annuo minimo da versare al Comune di Brolo.

Il suddetto importo, potrà subire variazioni sia in aumento, che in diminuzione per effetto delle richieste di nuovi abbonamenti e/o richieste di lampade occasionali da parte degli utenti o disdette di contratti di lampade in abbonamento, senza che l'affidatario possa avanzare pretese in merito, se non il normale canone rapportato al numero delle lampade effettivamente in manutenzione.

Il canone annuo da corrisponderci al Comune di Brolo, dunque, è pari ad € 2.000,00 annui **oltre all'aumento offerto in sede di gara**, nonché rivalutazione annuale in base al numero di nuove lampade eventualmente installate (IVA esclusa).

Si rimanda a questo proposito a quanto indicato all'art. 9 del Capitolato d'Oneri.

Si precisa che, in caso di riduzione delle lampade da gestire, il canone annuo da corrispondere al Comune non subirà variazioni in diminuzione. **Non sono ammesse offerte in ribasso.**

8. Durata dell'appalto

Anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di inizio del servizio, escludendosi fin d'ora la clausola del tacito rinnovo e facendo salva la facoltà, per il Comune di Brolo, di recedere anticipatamente dall'appalto in caso di individuazione di nuove modalità di gestione del servizio.

Qualora per qualsiasi motivo alla scadenza del contratto, la procedura per l'affidamento del servizio non sia ancora ultimata o il nuovo affidatario non abbia assunto effettivamente l'esercizio, la Ditta affidataria cessante è tenuta a prestare il servizio fino alla comunicazione di nuova aggiudicazione e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).

Il Comune - al termine dell'appalto - si riserva tuttavia la facoltà di prorogare lo stesso per un periodo non superiore a 12 mesi, previa adozione di apposito atto amministrativo

L'amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di effettuare la consegna del servizio in via d'urgenza.

9. Modalità di finanziamento: L'affidatario del servizio riscuoterà ed incasserà direttamente dagli utenti i proventi delle lampade votive e quelli relativi ai nuovi allacciamenti, nonché il canone annuale relativo alle lampade votive permanenti secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri.

10. Modalità di partecipazione

La ditta interessata a partecipare alla RDO per il servizio in oggetto dovrà presentare, entro i termini fissati e alle condizioni stabilite nella RDO medesima, la seguente documentazione:

- *Documentazione amministrativa:* Dichiarazione, redatta sul "**Modulo A – dichiarazione**", predisposto da questo Ente, che dovrà essere debitamente compilato. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma

digitale dal titolare o da un procuratore se trattasi di ditta individuale, dal legale rappresentante o da un consigliere dotato di rappresentanza o dall'amministratore delegato o da un procuratore se trattasi di società;

- *Documentazione economica*: Offerta economica, redatta sul "**Modulo B - offerta**" predisposto da questo ente, in aumento sulla base d'asta del canone annuo di concessione da corrispondere al Comune di Ficarra

11. Termini e validità dell'offerta

Giorni 180 dalla data di esperimento della gara.

La ditta aggiudicataria dovrà essere in grado di attivare il servizio in via d'urgenza anche nelle more della stipula del contratto di affidamento del servizio.

12. Subappalto

La ditta aggiudicataria è la sola personalmente responsabile di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, essendo espressamente fatto divieto di cessione totale o parziale dello stesso, sotto pena di risoluzione del contratto medesimo. E' vietato il subappalto.

13. Offerte parziali

Non sono ammesse offerte parziali.

14. Varianti

Non sono ammesse varianti.

15. Soccorso istruttorio

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazione da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 101 del Codice. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Il mancato, inesatto, incompletezza o tardivo adempimento alle richieste alla stazione appaltante, formulate ai sensi dell'articolo 101 del Codice, **costituisce causa di esclusione.**

16. Documentazione

Tutta la documentazione di gara (capitolato d'oneri e schema lettera di invito ivi compresi i relativi allegati) sono disponibili presso l'Area Tecnica del Comune di Brolo, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09,00 alle ore 13,00, ovvero sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.brolo.me.it.

17. Disposizioni varie

1. Sono esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano nelle cause di esclusione di cui all'articolo 94 e seguenti, del decreto legislativo n. 36/2023 ed ai sensi della legge n. 68/1999 e che non presentino la documentazione richiesta alle voci "*Documentazione amministrativa*" e "*Offerta economica*" della presente lettera d'invito;
2. è facoltà della Stazione appaltante procedere in via d'urgenza, alla consegna del servizio, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'articolo 17, comma 8, del decreto legislativo n. 36/2023;
3. l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ed altresì, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
4. in caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi dell'articolo 72 del R.D. n. 827/1924, salvo che ciò non porti a risultati palesemente assurdi o iniqui, in tal ultimo caso prevarrà il ribasso da ritenersi non viziato da errore;

5. ai sensi dell'articolo 71, del D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione Comunale procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico della ditta classificatasi prima in graduatoria;
6. l'affidatario, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione, dovrà produrre i documenti per procedere alla stipula del contratto d'appalto. Qualora lo stesso non ottempererà entro il termine assegnato, verrà considerato decaduto e la gara potrà essere aggiudicata al concorrente che segue in graduatoria;
7. è richiesta, ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del decreto legislativo n. 36/2023, la costituzione della cauzione definitiva in misura pari al 10% dell'importo contrattuale;
8. l'Impresa aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare integralmente tutte le clausole contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi;
9. la Stazione Appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni utilizzando esclusivamente l'area Comunicazioni della piattaforma di *e-procurement* della pubblica amministrazione Me.PA di CONSIP SPA;
10. tutte le controversie saranno attribuite alla competenza esclusiva del Tribunale di Patti;
11. per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera d'invito, si farà riferimento alle disposizioni vigenti in materia di appalti di lavori pubblici.

18. Trattamento dei dati

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

Il Comune di Brolo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente informa le ditte partecipanti che i dati acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno raccolti presso il Comune di Brolo – Area Tecnica, ed il loro trattamento, anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di affidamento del servizio, alla costituzione del rapporto professionale con l'Ente.

19. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è l'Ing. Basilio Ridolfo, Responsabile dell'Area Tecnica.

IL RESPONSABILE DELLA CUC DELL'UNIONE DEI COMUNI
"TERRA DEI LANCIATI"

Allegati:

- **Modulo A** – Istanza e dichiarazione sostitutiva
- **Modulo B** – Offerta economica