



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Regione Siciliana

**DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N. 30
COMUNE DI BROLO DELEGATO DAL COMUNE DI PATTI CAPOFILA**

**COMUNI DI PATTI – BROLO – GIOIOSA MAREA – LIBRIZZI – MONTAGNAREALE – OLIVERI –
PIRAINO – SAN PIERO PATTI – UCRIA – RACCUIA – FICARRA – SANT’ANGELO DI BROLO –
SINAGRA – FLORESTA –**

**AVVISO PUBBLICO
SI RENDE NOTO**

Che il Comune di Brolo, quale **delegato dal Comune di Patti** capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 30, intende procedere alla selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione professionale a partita IVA- profilo Assistente Sociale Cat. D1, a valore esclusivamente sui fondi del Piano di Azione Locale (PAL)-Fondo Povertà annualità 2022.

Durata dell’incarico, corrispettivo e sede

L’incarico professionale avrà la durata di otto mesi dalla data della sottoscrizione e comunque fino alla conclusione delle attività progettuali e alla concorrenza delle ore complessive previste nel Piano, con un impegno settimanale di 24 ore, per un totale complessivo di n. 768 ore ed il compenso complessivo viene pertanto stabilito in € 18.923,52. Il compenso è da ritenersi al lordo ed onnicomprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali ed incluso I.V.A. se dovuta.

Le sedi prevalenti dello svolgimento dell’incarico saranno quelle dei Comuni del Distretto Socio Sanitario D30 che dovessero avere necessità della specifica professionalità.

La sede allo stato vacante è quella che dei Comuni di Sant’Angelo di Brolo e Floresta, ma la long list potrà essere utilizzata anche nelle altre sedi, in caso di necessità. Gli spostamenti nel territorio del Distretto Socio Sanitario D30 saranno a carico dei professionisti ed è richiesto che l’incarico sia svolto in presenza presso il Comune e/o Comuni ove assegnati.

Oltre il compenso summenzionato non è previsto alcun onere aggiuntivo a titolo di rimborso spese e/o di diaria e/o di qualsiasi altra natura. Le modalità di raccordo per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace svolgimento della prestazione lavorativa verranno concordate tra il Comune di Brolo ed i soggetti selezionati della presente procedura.

Natura dell’incarico

L’incarico oggetto del presente avviso è di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001, ai sensi dell’art. 2229 e seguenti del Codice Civile, e sarà conferito ai candidati idonei selezionati per il profilo richiesto, come stabilito nel relativo incarico, ed è connesso alle attività progettuali ma anche alle necessità dei servizi sociali professionali dei Comuni del DSS 30 di che trattasi in materia di assistenza e contrasto alla povertà in favore di soggetti che versano in situazioni di disagio e/o fragilità. Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione da svolgersi in presenza presso le sedi di assegnazione nel rispetto delle direttive, specificando che l’interessato non può avvalersi di sostituti o ausiliari.

Attività richieste e modalità di esecuzione delle prestazioni

L’Assistente Sociale nell’ambito delle proprie competenze, sarà chiamato ad operare, relativamente ai beneficiari definiti quali nuclei familiari e altre persone in condizione di disagio economico o in situazione di grave marginalità, povertà, con funzioni riguardanti:

- la valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria di assegno inclusione ADI ex REI/RDC o in condizione di povertà;
- lo sviluppo, l’attuazione e il monitoraggio dei progetti personalizzati;

-lo sviluppo, l'attuazione e il monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari dell'Assegno di inclusione (ADI), in condizione di disagio economico, o in situazione di in grave marginalità, ex REI/RDC o in condizione di povertà;

- la partecipazione alle relative Equipe Multidisciplinari (EM);

- l'attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educativi – territoriali e domiciliari - per gli adulti e la famiglia;

- il lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio lavorativa;

- il raccordo con gli operatori dei servizi territoriali, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà;

Il professionista, nell'ambito delle proprie competenze, sarà chiamato a gestire un numero di progetti individualizzati di presa in carico di cittadini in difficoltà o in condizione di povertà e potrà svolgere il ruolo di CASE MANAGER nonché responsabile del progetto personalizzato nell'ambito dell'Equipe Multidisciplinare (EM) per la presa in carico dei nuclei familiari nei Comuni del distretto ove sarà assegnato e per tutte le attività di contrasto alla Povertà ed inclusione sociali anche per i soggetti non beneficiari di misura ADI.

Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- Essere cittadini italiani o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94, n. 174 oppure essere familiari di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere o cittadino/a di Paesi terzi (extracomunitari) titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n.165/2001. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;

- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

- Specifica idoneità psico-fisica all'impiego;

- Assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;

- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

- Assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego, a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o afferenti da invalidità insanabile;

- Assenze di cause ostative a stipulare contratti con la PA;

- Non avere riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali ovvero escludono la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del Dlgs36/2023);

- Di non essere stato destituito da incarichi conferiti da parte di Uffici della Pubblica Amministrazione;

- L'inesistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità per lo svolgimento dell'incarico per cui viene presentata la candidatura;

- Essere in possesso di partita IVA o impegno ad attivarla in caso di affidamento dell'incarico;

- Di non prestare servizio con rapporto di lavoro subordinato in uno dei Comuni del Distretto DS 30;

Il Comune di Brolo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro

La mancanza di anche una sola dichiarazione come sopra indicata costituisce causa di esclusione.

Requisiti specifici:

I candidati, a pena di esclusione, ai sensi del DPR 445/2000 dovranno possedere, entro il termine di presentazione delle istanze, i seguenti requisiti specifici che saranno oggetto di apposita autodichiarazione:

- Diploma di Assistente Sociale ai sensi del D.P.R 15 gennaio 1987, n°14;

- Diploma universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2 della legge n°84/1993;

- Laurea triennale appartenente alla classe 6 del D.M. 4 agosto 2000 Scienza del Servizio Sociale;
- Laurea (L) di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe L39-Lauree in Servizio Sociale;
- Laurea specialistica (LS) di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 57/S-Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
- Laurea magistrale (LM) di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alle classi LM-87- Servizio sociale e politiche sociali;
- Altro titolo equipollente/equiparato.

In caso di laurea equipollente il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza.

- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali nella sezione A o nella sezione B secondo la normativa vigente;
- Possesso di Partita IVA o impegno ad aprire la posizione entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Patente di guida di tipo B;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati nella domanda. L'accertamento della mancanza anche di uno solo tra i requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria o del conferimento dell'incarico.

Modalità di presentazione della domanda e valutazione delle candidature

Per l'accesso alla selezione è richiesta la presentazione di domanda, redatta su apposito modello, scaricabile dal sito istituzionale, redatta su carta semplice nella forma di dichiarazione sottoscritta e autocertificata da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti, corredata da curriculum vitae e da idoneo documento di identità.

I candidati dovranno far pervenire la domanda, indirizzata al Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Brolo – Via Dante - 98061 Brolo (ME), entro il termine perentorio ed inderogabile di **10 (DIECI)** giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio on line e in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Brolo, con una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Brolo – Via Dante - 98061 Brolo (ME) (dal quale verrà rilasciata ricevuta) nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle ore 13,30 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30);
- Trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura: "Contiene domanda di ammissione per la selezione di Assistenti Sociali Cat. D1, fondi del Piano di Azione Locale (PAL) annualità 2022";
- Trasmissione mediante PEC (posta elettronica certificata) inviata alla casella di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.brolo.me.it. La domanda di partecipazione, così come gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf o jpg come allegati al messaggio avendo cura di produrre un unico file, o un file per ciascun documento, nominato in modo che sia chiaro il contenuto dello stesso. L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura "*Contiene domanda di ammissione per la selezione di Assistenti Sociali Cat. D1, fondi del Piano di Azione Locale (PAL) annualità 2022*".

Se il predetto termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno lavorativo successivo. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine prescritto, o consegnate a mano in uffici diversi da quelli indicati nel bando. A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale o disservizi degli altri sistemi di trasmissione non imputabili direttamente all'amministrazione comunale. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per errate spedizioni.

Documenti da allegare alla domanda

- Il titolo di studio richiesto dal presente avviso. Tale titolo deve contenere l'indicazione della votazione conseguita o essere accompagnato da apposito certificato indicante la votazione;
- Copia del certificato di iscrizione all'Albo Professionale;
- Il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di idonea documentazione comprovante le attività in esso attestate;
- Il titolo di studio, di servizio, ed in genere tutta la documentazione e certificazione che i concorrenti ritengono utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti e per la formazione della graduatoria;
- Copia del documento di identità del candidato in corso di validità.

È consentito presentare, in alternativa a tutta la documentazione di cui ai precedenti punti, una dichiarazione unica sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui siano riportate tutte le indicazioni contenute nei documenti sostituiti, con allegata copia di un valido documento di identità. In tal caso si raccomanda di indicare dettagliatamente i titoli che si intende far valutare. In difetto di tali precisazioni non si potrà procedere alla valutazione dei titoli dichiarati.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, viene verificata la regolarità e la completezza della domanda di partecipazione, secondo quanto ivi prescritto, con la possibilità di regolarizzare le domande che presentino vizi sanabili.

L'Amministrazione, altresì, si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'incarico professionale, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Ammissione ed esclusione

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'ammissione dei candidati alla presente selezione viene effettuata con riserva sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella domanda di partecipazione.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle espressamente indicate e presentate al di fuori dei termini indicati;
- mancata presentazione di un documento di identità in corso di validità;
- mancata indicazione della procedura di concorso alla quale si intende partecipare;
- mancata indicazione del cognome e/o nome del candidato;
- omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda di ammissione (salvo il caso di domanda sottoscritta digitalmente).

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso, in qualunque momento, dalla selezione ed il contratto di lavoro risolto qualora già sottoscritto, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

Criteri di valutazione dei curricula professionali e formativi

La selezione di cui al presente avviso avverrà sulla base di una graduatoria formulata mediante valutazione dei titoli e conseguente attribuzione dei seguenti punteggi assegnati nell'ambito dei gruppi, come segue:

- Titoli di studio: massimo Punti 5
- Titoli di servizio: massimo Punti 10
- Iscrizione all'Albo professionale: massimo Punti 2
- Curriculum professionale: massimo Punti 3

A) Titolo di studio posseduto (max Punti 5):

Il punteggio del titolo di studio prescritto per l'accesso viene ripartito come in appresso: Votazione conseguita

- da 66 a 82/110 Punti 2
- da 83 a 94/110 Punti 3
- da 95 a 104/110 Punti 4
- da 105 a 110 e lode Punti 5

B) Titoli di servizio (max Punti 10):

Servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni (anche con convenzioni ed incarichi temporanei) con la qualifica professionale di assistente sociale:

- per ogni semestre di servizio prestato Punti 0,50

C) Anzianità di iscrizione all'Albo professionale (max Punti 2):

Per ogni anno, o frazione superiore a 6 mesi, di iscrizione, fino ad un massimo di 2 punti: Punti 0,15

D) Curriculum formativo e professionale (max Punti 3):

Nel curriculum sono valutate le attività e le esperienze professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già compresi nelle altre categorie, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e specifiche rispetto all'incarico da conferire. I complessivi punti per il curriculum saranno così attribuiti:

a) Partecipazione a corsi (di perfezionamento, di formazione professionale, ecc.) post diploma presso Istituti Universitari o altri Enti riconosciuti, attinenti la **professione di assistente sociale**, della durata almeno di 30 ore:

- Punti 0,20 per ogni corso, fino ad un massimo di Punti 1.

b) Partecipazione a corsi di formazione, congressi, convegni, seminari, attinenti la professione di assistente sociale, fino ad un massimo di Punti 1:

- Punti 0,20 per ogni partecipazione come relatore;
- Punti 0,25 per partecipazione come docente.

c) Possesso di titolo di specializzazione relativo alla professionalità richiesta (master universitari di durata biennale o dottorato di ricerca o scuola di specializzazione universitaria) attinenti la professione **di assistente sociale**:

- Punti 1.

Valutazione delle istanze

Le istanze verranno valutate dalla Responsabile dell'Area, alla scadenza del termine per la ricezione delle istanze partecipative, che procederà anche con il supporto di personale tecnico, per poi procedere alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

La medesima graduatoria, da ultimo, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione dirigenziale e verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sotto sezione di primo livello "Bandi di concorso", valendo, ai sensi di legge, come notifica agli interessati.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione sarà pubblicato sulla piattaforma digitale di cui alla sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Bandi di concorso", valendo, ai sensi di legge, come notifica agli interessati

Conferimento incarico

Il conferimento dell'incarico si perfeziona con la stipula del disciplinare di incarico e previa acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti e quella riguardante i titoli valutati. Nel caso in cui i documenti presentati non dimostrano il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli valutati e nel caso di dichiarazioni mendaci, il soggetto nominato decade dal diritto all'incarico fatta salva ogni ulteriore conseguenza a suo carico.

La stipula del disciplinare è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore o altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Informazioni sul trattamento dei dati

Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, ai fini della presente procedura comparativa, titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Brolo. Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett a), Reg. UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro, per la partecipazione alla presente selezione ed allegato alla domanda di partecipazione. Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate ai soli fini che qui rilevano.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel presente Avviso ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente i soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva. I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini che qui rilevano. I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Clausola di Salvaguardia

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale. Le domande di partecipazione pervenute, pertanto, non vincolano l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti. Le domande di partecipazione e la documentazione allegata hanno il solo scopo di manifestazione di disponibilità all'incarico e di possesso dei requisiti prescritti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla presente procedura. Gli interessati possono chiedere chiarimenti al Responsabile Unico del Procedimento Ufficio Servizi Sociali Sig.ra Adriana Gaglio – Tel. 0941536031/2 pec: protocollo@pec.comune.brolo.me.it